Plan Pracy

Publicznej Szkoły Podstawowej im. st. sierż . Feliksa Rybickiego w Sarnowie

na rok szkolny 2024/2025

**Plan pracy szkoły zawiera:**

1. Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2024/2025:
2. Organizację roku szkolnego
3. Harmonogram posiedzeń rad pedagogicznych.
4. Współpracę z rodzicami.
5. Plan pracy w głównych obszarach działalności szkoły
6. Kalendarium imprez i uroczystości szkolnych,   konkursy, wycieczki

**Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2024/2025**:

Na podstawie art. 60 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.) ustalam następujące kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2024/2025:

1. Edukacja prozdrowotna w szkole - kształtowanie zachowań służących zdrowiu, rozwijanie sprawności fizycznej i nawyku aktywności ruchowej, nauka udzielania pierwszej pomocy.
2. Szkoła miejscem edukacji obywatelskiej, kształtowania postaw społecznych i patriotycznych, odpowiedzialności za region i ojczyznę. Edukacja dla bezpieczeństwa i proobronna.
3. Wspieranie dobrostanu dzieci i młodzieży, ich zdrowia psychicznego. Rozwijanie u uczniów i wychowanków empatii i wrażliwości na potrzeby innych. Podnoszenie jakości edukacji włączającej i umiejętności pracy z zespołem zróżnicowanym.
4. Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji, korzystanie z zasobów Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej.
5. Kształtowanie myślenia analitycznego poprzez interdyscyplinarne podejście do nauczania przedmiotów przyrodniczych i ścisłych oraz poprzez pogłębianie umiejętności matematycznych w kształceniu ogólnym.
6. Wspieranie rozwoju umiejętności zawodowych oraz umiejętności uczenia się przez całe życie poprzez wzmocnienie współpracy szkół i placówek z pracodawcami oraz z instytucjami regionalnymi.
7. Praca z uczniem z doświadczeniem migracyjnym, w tym w zakresie nauczania języka polskiego jako języka obcego.

**Harmonogram roku szkolnego 2024/25**

|  |  |
| --- | --- |
| [Początek roku szkolnego](https://bimkal.pl/kalendarz-szkolny/poczatek-roku-szkolnego) | **02 września 2024** |
| [Zimowa Przerwa Świąteczna](https://bimkal.pl/kalendarz-szkolny/zimowa-przerwa-swiateczna) | [23 grudnia](https://bimkal.pl/kalendarz/23-grudnia)**– 31 grudnia 2024** |
| **Zakończenie I semestru** | **17 styczeń 2025** |
| **Ferie zimowe kujawsko-pomorskie** | **20 stycznia-02 luty 2025** |
| [Wiosenna Przerwa Świąteczna](https://bimkal.pl/kalendarz-szkolny/wiosenna-przerwa-swiateczna) | **17-22 kwietnia 2025** |
| [Egzamin ósmoklasisty](https://bimkal.pl/kalendarz-szkolny/egzamin-osmoklasisty) | **język polski -  .13 maja  (wtorek) – godz. 9:00**  **matematyka -  .14 maja  (środa) – godz. 9:00**  **język nowożytny-.15 maja  (czwartek) – godz.9:00** |
| [Zakończenie roku szkolnego](https://bimkal.pl/kalendarz-szkolny/zakonczenie-roku-szkolnego) | **27 czerwca 2025** |
| [Wakacje](https://bimkal.pl/kalendarz-szkolny/wakacje) | [28czerwca](https://bimkal.pl/kalendarz/27-czerwca-2020)**- 31 sierpnia 2025** |

2. Dni wolne od zajęć dydaktyczno – wychowawczych *(Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie organizacji roku szkolnego*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Data | Dzień tygodnia |
| 1 | **13-15 maja 2025r egzamin klasy ósmej** | Wtorek, środa, czwartek |
| 2 | **31 październik 2024** | Czwartek |
| 3 | **02,03 stycznia 2025** | Czwartek, piątek |
| 4 | **02 maja 2025** | piątek |
| 5 | **20 czerwca 2025** | piątek |

**3. Terminy klasyfikacji**

|  |  |
| --- | --- |
| 4- 30 września 2024 r. | Adaptacja uczniów klasy IV – okres bez ocen  niedostatecznych |
| do 17 grudnia 2024 r. | Przekazanie uczniom i ich rodzicom informacji o zagrożeniach oceną niedostateczną za I półrocze roku szkolnego 2023/24 |
| do 03 stycznia 2025 r. | Przekazanie informacji uczniom i ich rodzicom o przewidywanych ocenach  śródrocznych w  roku szkolnego 2023/24 |
| 10 stycznia 2024 r. | Ostateczny termin wystawiania ocen śródrocznych |
| 17 stycznia 2025 r. | Klasyfikacja uczniów za I półrocze |
| 17 stycznia 2025 r. | Zakończenie I półrocza |
| do 11 maja 2025 r. | Przekazanie uczniom i ich rodzicom informacji o zagrożeniach roczną oceną niedostateczną |
| do 31 maja 2025 r. | Przekazanie informacji uczniom i ich rodzicom o przewidywanych ocenach  rocznych w  roku szkolnego 2024/25 |
| 11 czerwca 2025 r. | Ostateczny termin wystawiania ocen  rocznych |
| 18 czerwca 2025 r. | Klasyfikacja i promocja uczniów za rok szkolny 2024/25 |

**4. Spotkania z rodzicami (zebrania)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| Do końca sierpnia 2024 | Zebranie z rodzicami oddziałów przedszkolnych |
| Do 20 września 2024 | Zebranie z rodzicami klasy I- VIII |
| Zgodnie z potrzebami cały rok | spotkania indywidualne z rodzicami |
| Listopad 2024 | Zebranie z rodzicami klasy I- VIII wywiadówka |
| Listopad 2024 | Zebranie z rodzicami -oddział przedszkolny |
| Styczeń 2025r. | Zebranie z rodzicami klasy I- VIII wywiadówka |
| Kwiecień/ maj 2025 | Zebranie z rodzicami klas I-VIII , oddział przedszkolny- przedstawienie diagnozy gotowości szkolnej 6-latków |

**5. Przewidywane terminy zebrań rady pedagogicznej**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przewidywany termin** | **Tematyka rady pedagogicznej** |
| 1 | Sierpień 2024 | Organizacja roku szkolnego 2024/25 |
| 2 | 15.09.2024r.  30.09.2024 | Przedstawienie planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2024/2025 zatwierdzenie planu pracy,  programu wychowawczo- profilaktycznego, |
| 3 | Wrzesień – grudzień | Rady szkoleniowe |
| 6 | Styczeń 2025 | Zatwierdzenie wyników klasyfikacji |
| 7 | Luty 2025r. | Rada podsumowująca I półrocze roku szkolnego 2024/25 przedstawienie wyników nadzoru pedagogicznego |
| 8 | Marzec 2025r. | Rada szkoleniowa zgodnie z potrzebami szkoły |
| 9 | Kwiecień 2025r. | Szkolenie- egzamin ósmoklasisty. |
| 10 | 18.06.2025r. | Zatwierdzenie wyników klasyfikacji i promocji 2024/25 |
| 11 | Do 30 czerwca 2025r. | Podsumowanie roku szkolnego 2024/2025 Sprawozdanie z planu nadzoru pedagogicznego |

**6**. **Plan zebrań Rady Rodziców oraz Prezydium Rady Rodziców**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data, godzina** | **Rodzaj zebrania, miejsce** | **Tematyka zebrania** |
| Wrzesień 2024r. | Zebrania w klasach z wychowawcami | Wybór trojek klasowych |
|  | Zebranie przedstawicieli Rady Rodziców z dyrektorem. | 1. Wybór Prezydium Rady Rodziców z przedstawicieli trójek klasowych. 2. Przedstawienie przez dyrektora szkoły planu pracy szkoły na rok szkolny 2024/25 3. Uchwalenie planu wydatków z konta Rady Rodziców na rok szkolny 2024/2025 4. Ustalenie i zatwierdzenie wysokości dobrowolnej składki na konto Rady Rodziców 5. Porozumienie ws. uchwalenia szkolnego programu  profilaktyczno- wychowawczego na rok szkolny 2024/25 |
| Luty 2025 | Zebranie Rady Rodziców, | 1. Sprawozdanie z pracy szkoły za I semestr 2. Organizacja zabawy karnawałowej dla dzieci |
| Maj-czerwiec 2025 | Zebranie Rady Rodziców, | 1. Organizacja Dnia Rodziny 2. Podsumowanie działalności Rady Rodziców 3. Podsumowanie działalności wychowawczej i opiekuńczej dyrektora szkoły 4. Wybór wariantu ubezpieczenia uczniów oraz firmy ubezpieczeniowej na rok szkolny 2024/25 5. 4. Sprawozdanie z działalności finansowej |

**Zebrania mogą być organizowane w dodatkowych terminach z zgodnie z zaistniałymi potrzebami**

**ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| Przydział obowiązków służbowych wszystkim pracownikom | dyrekcja szkoły | do końca sierpnia |
| Opracowanie rocznego planu pracy szkoły | Dyrektor , rada pedagogiczna | do końca sierpnia |
| Opracowanie programu wychowawczo – profilaktycznego | rada pedagogiczna | do 30 września |
| Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego | dyrekcja szkoły | do 15 września |
| Opracowanie planów pracy organizacji szkolnych, zespołów zadaniowych i przedmiotowych, specjalistów oraz zajęć dodatkowych. Plan WDN Kontrakty przedmiotowe z uczniami z uwzględnieniem dostosowania do potrzeb i możliwości uczniów) | wszyscy nauczyciele | do 20 września |
| Sprawowanie nadzoru pedagogicznego | dyrekcja szkoły | Luty i czerwiec |
| Awans zawodowy nauczycieli, lekcje otwarte, realizacja planu rozwoju | dyrektor szkoły, mentor | cały rok wg kontraktu |
| Promocja szkoły w lokalnych mediach, w środowisku lokalnym, na stronie szkoły, w mediach społecznościowych (facebook) | Zespół ds. promocji szkoły | cały rok |
| Powołanie zespołów zadaniowych | dyrekcja szkoły | do końca sierpnia |
| Opracowanie zmian do statutu zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym.  Ujednolicenie statutu szkolnego | Rada pedagogiczna  Zespół nauczycieli | Według potrzeb  Wrzesień /październik |
| Opracowywanie wewnątrzszkolnych regulaminów i procedur | zespoły zadaniowe | wg potrzeb |
| Prowadzenie na bieżąco ewidencji spełniania przez uczniów obowiązku szkolnego:   * Bieżąca kontrola realizowania obowiązku szkolnego * Kontrola zasadności zwolnień z lekcji wychowania fizycznego * Stały monitoring nieobecności uczniów w szkole * Egzekwowanie zasad dotyczących usprawiedliwiania nieobecności ucznia na zajęciach lekcyjnych. | dyrektor  wychowawcy, pedagodzy,  nauczyciele wych. fiz.  wychowawcy  wychowawcy | cały rok |
| **Rozwój bazy szkoły**  Poprawa warunków pracy, nauki oraz bezpieczeństwa.   1. Doposażenie sal lekcyjnych w pomoce dydaktyczne; 2. Systematyczne uzupełnianie księgozbioru w bibliotece szkolnej. 3. Uzupełnienie sprzętu sportowego 4. Kontynuowanie remontów. 5. Modernizacja boiska i placu zabaw | dyrektor  Dyrektor, bibliotekarz w ciągu roku  dyrektor we współpracy z UG | cały rok, w miarę możliwości finansowych UG  zgodnie z umowami |
| **Przegląd szkoły pod względem bezpieczeństwa**  **1.** Zapewnienie bezpieczeństwa uczniom podczas  zajęć wychowania fizycznego, zajęć  świetlicowych  2.Zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom  przebywającym w szkole poprzez:   * aktywne pełnienie dyżurów przez nauczycieli podczas przerw międzylekcyjnych, * reagowanie wszystkich pracowników nałamanie przyjętych w szkole zasad i reguł, akty przemocy, wandalizmu, * wyciąganie konsekwencji wobec uczniów, którzy swoim zachowaniem stanowią zagrożenie dla innych, * przestrzeganie przepisów BHP i regulaminów pracy szkoły, * współpracę z instytucjami wspomagającymi działania szkoły w tym z policją, , strażą pożarną, sądem * rodzinnym, PPP, * zapewnienie opieki medycznej,   3.Upowszechnienie wiedzy o standardach ochrony małoletnich wśród uczniów i rodziców | nauczyciele wychowania  fizycznego, wychowawcy  świetlicy  wszyscy pracownicy szkoły  Wychowawcy, pedagodzy, | Wrzesień  cały rok szkolny |
| Przeprowadzenie próbnej ewakuacji szkoły | dyrektor | Październik/Kwiecień/maj |
| Opracowanie arkusza organizacji pracy szkoły w roku szkolnym 2024/2025 | dyrektor szkoły | do końca kwietnia 2025r. |

**DZIAŁALNOŚC DYDAKTYCZNA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| Realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego. Podniesienie poziomu nauczania i wyników egzaminów zewnętrznych.  Realizacja programu poprawy jakości kształcenia z …. | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Realizowanie podstawowych kierunków polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2024/2025. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| **Rozwijanie kompetencji uczenia się.**  1. Stosowanie strategii OK, w tym: cele lekcji,  kryteria sukcesu, zadania edukacyjne, informacja  zwrotna,  2. Innowacje- realizacja zgodnie ze zgłoszonymi pomysłami.  **Podnoszenie efektywności kształcenia**  1. Zapoznanie uczniów i rodziców z zapisami  Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania, jednolite  stosowanie przez nauczycieli kryteriów oceniania.  2. Udzielanie informacji zwrotnej uczniom.  3. Systematyczne badanie osiągnięć szkolnych  uczniów w kontekście wymagań określonych w  podstawie programowej kształcenia ogólnego i  wykorzystanie wniosków do dalszej pracy.  4. Organizacja konkursów, w których rozwijana jest  kreatywność i innowacyjność uczniów. Udział w  konkursach kuratoryjnych, powiatowych, ogólnopolskich, szkolnych.  5. Wzmocnienie roli biblioteki szkolnej we  wspomaganiu rozwoju ucznia i wyrównywaniu  szans edukacyjnych:   * wzbogacanie księgozbioru biblioteki szkolnej   zgodnie z potrzebami i oczekiwaniami uczniów,   * prowadzenie działań motywujących uczniów do   większego zainteresowania czytelnictwem | Wszyscy nauczyciele  Nauczyciele  wszyscy nauczyciele  wszyscy nauczyciele  nauczyciele przedmiotów  bibliotekarz,  wychowawcy,  nauczyciele języka polskiego | Cały rok szkolny  Cały rok szkolny  Na początku roku szkolnego +  okresowe przypominanie.  Na bieżąco.  wg harmonogramu badań  cały rok |
| Przygotowanie uczniów klasy ósmej do egzaminu zewnętrznego.   * Przeprowadzenie próbnych egzaminów z j. polskiego, matematyki, j. obcego * Analiza i opracowanie wyników, wdrożenie wniosków.   Próbny egzamin w klasie VII | przewodniczący zespołów przedmiotowych, dyrektor  nauczyciele przedmiotów | grudzień  luty/marzec  2\* w roku |
| Organizacja pracy zespołów przedmiotowych i zadaniowych- współpraca , wymiana doświadczeń, szkolenia w ramach WDN | przewodniczący zespołów | wg planów pracy zespołów |
| Współpraca z pedagogiem, pedagogiem specjalnym, psychologiem, poradnią psychologiczno-pedagogiczną i rodzicami w celu rozpoznania indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Tworzenie warunków do wyrównywania szans edukacyjnych z uwzględnieniem indywidualnej sytuacji uczniów.  1. Analiza przyczyn niepowodzeń szkolnych i  podjęcie działań w celu ich złagodzenia:   * analiza środowiska rodzinnego ucznia, kierowanie   uczniów na badania do PPP oraz specjalistów,   * kwalifikowanie na zajęcia wspomagające rozwój, * organizowanie pomocy koleżeńskiej, zacieśnienie   współpracy z rodzicami,   * pomoc przy odrabianiu prac domowych   2. Zapoznanie się nauczycieli uczących z opiniami PPP .Zebrania zespołów opracowujących IPET i  WOFU.  3. Organizowanie zajęć wspomagających  prawidłowy rozwój dziecka:   * dydaktyczno- wyrównawcze, * zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno -społeczne; * zajęcia rewalidacyjne * zajęcia logopedyczne   4. Prowadzenie zajęć terapeutycznych, warsztatowych w bezpośredniej pracy z uczniami zgodnie z zaleceniami PPP oraz potrzebami uczniów w ramach godzin pedagoga, psychologa.  5. Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej  dla uczniów z rozpoznanymi trudnościami  dydaktyczno-wychowawczymi, w tym –organizowanie pracy z uczniem zdolnym ,rozwijaniem pasji, zainteresowań  6. Organizowanie pomocy psychologicznej dla  rodziców, organizowanie spotkań rodziców z  pedagogiem szkolnym, psychologiem. | nauczyciele przedmiotów,  wychowawcy, pedagog,  psycholog,  rodzice  Wychowawcy, nauczyciele,  pedagog, psycholog, specjaliści  Dyrektor,  nauczyciele prowadzący  zajęcia  psycholog, pedagog,  psycholog, pedagog,  wychowawcy  wychowawcy  pedagodzy , psycholog | cały rok  Zgodnie z procedurą  wewnątrzszkolną  cały rok  cały rok |
| 7.Praca zespołów nauczycielskich i ich zadania:   * eliminowanie niepożądanych problemów związanych z przekraczaniem progu edukacyjnego, * wymiana informacji związanych z problemami   dydaktycznymi i wychowawczymi,   * praca z uczniami o obniżonej motywacji i słabym   poziomie zaangażowania. Wzmacnianie w nich  wiary w odniesienie sukcesu. Szukanie sposobów  motywowania uczniów obojętnych lub niezadowolonych ze swoich wyników w nauce   * stosowanie oceniania kształtującego –motywowanie uczniów do samodzielności i obiektywizmu w ocenie własnych możliwości | Wszyscy nauczyciele | wrzesień– czerwiec |
| 1. Odkrywanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów przez indywidualizowanie stawianych im zadań, udział w kołach zainteresowań oraz przygotowanie do udziału w konkursach wewnątrzszkolnych i pozaszkolnych. 2. Rozwijanie umiejętności uczniów i nauczycieli z wykorzystaniem sprzętu zakupionego w ramach programu „Laboratoria przyszłości”. | wszyscy nauczyciele  wszyscy nauczyciele | Cały rok  Wg harmonogramu |
| 1. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji. 2. Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, | wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| Badanie wyników nauczania z wyznaczonych przedmiotów | dyrektor, nauczyciele | według planu nadzoru |
| Organizowanie wycieczek, m.in. krajoznawczych, regionalnych. | wychowawcy, nauczyciele | cały rok |
| Kontrola dokumentacji oraz właściwego i systematycznego oceniania uczniów przez nauczycieli   * kontrola rytmiczności i różnorodności oceniania ,ocenianie kształtujące, * kontrola zgodności zasad wewnątrzszkolnego oceniania uczniów z przepisami prawa, w tym oceniania uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych. | dyrektor | raz w miesiącu |
| Obserwacje zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych i uroczystości szkolnych | dyrektor | według planu nadzoru |
| Zapoznanie uczniów z ofertą edukacyjną szkół średnich   * Spotkania z uczniami i nauczycielami szkół średnich * Udział uczniów klasy ósmej w dniach otwartych organizowanych przez szkoły średnie | wychowawca klasy  VIII,  doradca zawodowy | luty – maj 2023r. |
| Kształcenie u uczniów poczucia odpowiedzialności za uzyskane oceny | Wszyscy nauczyciele i pedagodzy | Cały rok szkolny |
| Obserwacje zajęć, uroczystości , apeli i akademii. | Dyrektor | Według harmonogramu |

**DZIAŁALNOŚĆ WYCHOWAWCZA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| Integracja zespołów klasowych | wychowawcy klas | wrzesień |
| Realizacja działań określonych w  „Programie wychowawczo- profilaktycznym szkoły na rok 2024/25”. | Wszyscy nauczyciele. | Cały rok |
| Monitorowanie i diagnozowanie zachowań uczniów. Promowanie zachowań pozytywnych i  bezpiecznych wśród uczniów.  Wdrożenie wg potrzeb Standardów Ochrony Małoletnich | Wszyscy nauczyciele, Pedagog,  Pedagog specjalny, Psycholog,  Logopeda  . | Cały rok |
| Kształtowanie zachowań służących zdrowiu, rozwijanie sprawności fizycznej i nawyku aktywności ruchowej, nauka udzielania pierwszej pomocy. | Wszyscy nauczyciele. | Cały rok |
| **Podniesienie efektów pracy wychowawczej, profilaktycznej i opiekuńczej szkoły.**  1. Wspieranie wychowawczej funkcji rodziny  poprzez kształtowanie i respektowanie właściwych  postaw i norm społecznych wśród uczniów.  2. Rozpoznawanie środowiska rodzinnego uczniów  poprzez rozmowy indywidualne z rodzicami.  3. Informowanie rodziców o osiągnięciach i  zachowaniu dziecka podczas indywidualnych konsultacji i zaplanowanych zebrań, wskazywanie sposobów pomocy, wspólne rozwiązywanie problemów wychowawczych.  4. Zapoznanie uczniów i rodziców z dokumentami  regulującymi funkcjonowanie szkoły.  5. Okresowe przypominanie przedmiotowych zasad  oceniania i zasad oceniania zachowania  6. Kompleksowe działania organów szkoły i rodziców nad poprawą frekwencji uczniów i rzetelnym wywiązywaniem się z obowiązku szkolnego.  7.Współpraca z MOPS, kuratorem sądowym, asystentem rodzinnym.  8. Propagowanie i budowanie partnerskich relacji w  stosunkach nauczyciel -rodzic poprzez organizowanie spotkań z rodzicami, korzystanie z ich wiedzy i umiejętności, włączenie rodziców do szerszego udziału w planowanych uroczystościach i imprezach szkolnych oraz środowiskowych.  9. Upowszechnianie wiedzy o prawach dziecka,  prawach człowieka. | Wychowawcy, wszyscy  nauczyciele, pedagog, psycholog  cały rok  wychowawcy wrzesień  wychowawcy, wszyscy  nauczyciele  wychowawcy, pedagog,  psycholog, dyrektor  cały rok  Pedagog we współpracy z  wychowawcami  wychowawcy,  nauczyciele -, pedagog,  psycholog, dyrektor | wrzesień 2023 – czerwiec 2024r.  cały rok |
| **Organizowanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności**   1. Wzmocnienie roli Samorządu Uczniowskiego jako   organu szkoły.   1. Opracowanie rocznego planu pracy SU SU pod kierunkiem opiekuna 2. Realizacja planu pracy SU 3. Propagowanie wolontariatu poprzez udział w akcjach   dobroczynnych i charytatywnych. | Opiekun samorządu  wychowawcy | wrzesień – czerwiec |
| Propagowanie zdrowych nawyków żywieniowych oraz zachęcania uczniów do aktywnego spędzania wolnego czasu | wychowawcy klas | wrzesień 2024 – czerwiec 2025r. |
| Edukacja czytelnicza | bibliotekarz | Cały rok |
| Kultywowanie tradycji szkoły   1. Organizacja uroczystości pasowania i ślubowania uczniów i przedszkolaków. 2. Angażowanie rodziców w życie klasy i szkoły | wychowawca klas | Cały rok |
| Zwiększenie odpowiedzialności uczniów za bezpieczeństwo i zdrowie swoje i kolegów.   * pogadanki BHP na lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych * spotkania z przedstawicielami policji, pielęgniarką szkolną | wszyscy nauczyciele | wrzesień 2024– czerwiec 2025r. |
| Realizacja programów: profilaktycznych, prozdrowotnych, przy współpracy z Policją, sanepidem, służbą zdrowia, strażą pożarną itp | Koordynatorzy, pedagodzy, wychowawcy | wrzesień 2024– czerwiec 2025r. |
| **Bezpieczne i efektywne korzystaniez technologii cyfrowych**  1. Zapoznawanie uczniów z problematyką licencji,  certyfikatów, praw autorskich, legalności oprogramowania, ze zjawiskiem i konsekwencjami tzw. „cyberprzemocy”.  2. Kształtowanie kompetencji cyfrowych uczniów wszyscy nauczyciele cały rok  3. Bezpieczeństwo w Internecie – kształtowanie  u uczniów umiejętności stosowania zasad ochrony  osobistej, ochrony danych, ochrony tożsamości  cyfrowej, bezpieczne użytkowanie uwzględniające  ochronę środowiska naturalnego i odpowiedzialne  korzystanie z mediów społecznych. | nauczyciele informatyki,  wychowawcy  cały rok szkolny |  |
| Budowanie pozytywnych relacji między nauczycielami, uczniami i rodzicami.  Dostrzeganie i bieżące rozwiązywanie problemów na płaszczyźnie uczeń – rodzic – nauczyciel | wszyscy nauczyciele , psycholodzy, pedagodzy | wrzesień 2024– czerwiec 2025r. |
| Wspomaganie wychowawczej roli rodziny poprzez pomoc w kształtowaniu u wychowanków i uczniów stałych sprawności w czynieniu dobra, rzetelną diagnozę potrzeb rozwojowych dzieci i młodzieży, realizację adekwatnego programu wychowawczo-profilaktycznego oraz zajęć wychowania do życia w rodzinie. | wychowawcy, nauczyciel wychowania do życia w rodzinie | wrzesień 2024– czerwiec 2025r. |

**DZIAŁALNOŚC OPIEKUŃCZA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| Organizacja opieki pedagogicznej. Zapewnienie pomocy psychologiczno- pedagogicznej | dyrektor, pedagog, pedagodzy specjalni,psycholog, wszyscy nauczyciele | wrzesień 2024– czerwiec 2025r. |
| Przestrzeganie zasad BHP, regulaminów i procedur. Zwrócenie uwagi na przestrzeganie wymogów sanitarnych wynikających z pandemii.   * pełnienie dyżurów przez nauczycieli, * zapewnienie opieki w świetlicy szkolnej, * zwalnianie uczniów z lekcji zgodnie z procedurą, * organizowanie zajęć w terenie zgodnie z Regulaminem wycieczek szkolnych | dyżurujący nauczyciele  wszyscy nauczyciele | wrzesień – czerwiec |
| Rozpoznawanie potrzeb i planowanie zadań opiekuńczych   * współpraca z MGOPS-em, sądem rodzinnym * promocja zdrowego stylu życia. | pedagodzy,  wychowawcy | wrzesień -czerwiec |
| Organizacja opieki wychowawczej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej | wychowawcy klas, pedagodzy, psycholog | wg potrzeb |

**WSPÓŁPRACA ZE ŚRODOWISKIEM LOKALNYM I PROMOCJA SZKOŁY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Zadania** | **Odpowiedzialny** | **Termin** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Współpraca z instytucjami i organizacjami wspierającymi działalność szkoły. | Dyrektor szkoły,  Wszyscy nauczyciele. | Cały rok w/g potrzeb |
| Aktualizacja strony internetowej szkoły, fb. | nauczyciele Administrator strony internetowej szkoły | Na bieżąco |
| Pozyskiwanie partnerów do współpracy. | Dyrektor szkoły, wszyscy nauczyciele. | Cały rok |
| Udostępnianie zasobów szkoły dla środowiska lokalnego. | Dyrektor szkoły. | W miarę potrzeb |
| Zorganizowanie dla rodziców  warsztatów, pogadanek i spotkań ze specjalistami. | Dyrektor szkoły Pedagog,  Pedagog specjalny,  Psycholog, | W miarę potrzeb |

**KALENDARIUM SZKOŁY**

**Harmonogram uroczystości w roku szkolnym 2024-2025**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Termin** | **Zadanie** | **Odpowiedzialny** |
| **WRZESIEŃ** | Rozpoczęcie roku szkolnego | Dyrektor szkoły,  M. Wichrowska,  M. Aleksińska |
|  | Wybory do SU | K. Kujawska |
|  | Dzień Przedszkolaka | Wychowawcy oddziałów przedszkolnych |
|  | Sprzątanie świata | Wychowawcy klas |
|  | Europejski Dzień Języków | 1. Rakowska,   S. Kasińska |
|  | Dzień Chłopaka | Wychowawcy klas,  Opiekun SU |
|  | Spotkanie z policją, pielęgniarką | Pedagog szkolny |
| **PAŹDZIERNIK** | Spotkanie z ratownikiem medycznym | Pedagog szkolny |
|  | Dzień Tabliczki Mnożenia | Nauczyciel matematyki |
|  | Dzień Uśmiechu | Wychowawcy oddziałów przedszkolnych, SU |
|  | Pasowanie na Ucznia  Dzień Edukacji Narodowej | M. Andrzejewska,  M. Aleksińska,  M. Wichrowska |
| **LISTOPAD** | Pasowanie na Przedszkolaka | Wychowawcy oddziałów przedszkolnych |
|  | Dzień zdrowego śniadania „Śniadanie daje moc” | Wychowawcy klas |
|  | Narodowe Święto Niepodległości | D. Łaczkowski,  Samorząd Uczniowski |
|  | Dzień Pluszowego Misia | Wychowawcy oddziałów przedszkolnych |
|  | Andrzejki szkolne | Opiekun SU |
|  | Andrzejki przedszkolne | Wychowawcy oddziałów przedszkolnych |
| **GRUDZIEŃ** |  |  |
|  | Dzień Wolontariusza | K. Kujawska, SU |
|  | Mikołajki szkolne | Opiekun SU |
|  | Warsztaty świąteczne | Wychowawcy świetlicy, nauczyciel plastyki |
|  | Jasełka szkolne, wigilia szkolna | Katecheta |
|  | Wigilie klasowe | Wychowawcy klas |
|  | Dzień Osób z Niepełnosprawnościami | J. Jasińska,  M. Wichrowska |
| **STYCZEŃ** | Dzień Babci i Dziadka | Wychowawcy klas I-III, wychowawcy oddziałów przedszkolnych |
|  | Zabawa Karnawałowa | K. Ziomkowska,  J. Pilarska |
| **LUTY** | Szkolne walentynki | Opiekun SU |
| **MARZEC** | Dzień Kobiet | D. Łączkowski,  Ł. Jasiński,  R. Jędrzejewski |
|  | Święto Żołnierzy Wyklętych | Wychowawcy klas,  Ł. Jasiński |
|  | Pierwszy Dzień Wiosny  Dzień Samorządności | Opiekun SU |
|  | „Dzień z książką” w ramach Międzynarodowego Dnia Książki dla dzieci | Bibliotekarze |
|  | Dzień Kolorowej Skarpetki, czyli Światowy Dzień Osób z Zespołem Downa. | Wychowawcy klas 0-I-VIII. |
| **KWIECIEŃ** | Dzień Świadomości Autyzmu | M. Wichrowska,  J. Jasińska |
|  | Dzień Ziemi | S. Kasińska,  J. Jasińska |
| **MAJ** | Święto Konstytucji 3 Maja | K. Kujawska,  S. Kasińska |
|  | Dzień Matki i Ojca | Wychowawcy klas I-III, wychowawcy oddziałów przedszkolnych |
| **CZERWIEC** | Dzień Dziecka/Dzień Sportu | Ł. Jasiński,  D. Łączkowski |
|  | Zakończenie roku szkolnego 2024/2025 | J. Jasińska,  Ł. Jasiński |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data**  **Terminy do ustalenia** | **Nazwa konkursu** | **Odpowiedzialny** |
|  | Konkursy przedmiotowe   * Matematyczne * Polonistyczne- Recytatorskie, Literacko-poetyckie * Przyrodnicze * Historyczne * Plastyczno-techniczne * artystyczne * Zawody sportowe   Konkursy biblioteczno- czytelnicze  Turniej wiedzy o ruchu drogowym, egzamin na kartę rowerową. | Nauczyciele poszczególnych przedmiotów |
| Zgodnie z potrzebami | Wycieczki przedmiotowe, turystyczno- krajoznawcze, wyjazdy do kina ,teatru, na basen.  Wyjazdy do instytucji zgodnie z działalnością profilaktyczno-wychowawczą szkoły | Nauczyciele poszczególnych przedmiotów |

**Konkursy, wycieczki, wyjazdy**

*Plan zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną w dniu 23 sierpnia 2024r.*