Plan Pracy Publicznej Szkoły Podstawowej

im. st. sierż . Feliksa Rybickiego w Sarnowie

na rok szkolny 2025/2026

Plan opracowany został na podstawie:

* *podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2025/2026,*
* *wniosków sformułowanych na zebraniu rady pedagogicznej podsumowującym rok szkolny 2024/2025.*

**Plan pracy szkoły zawiera:**

1. Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2025/2026
2. Organizację roku szkolnego
3. Harmonogram posiedzeń rad pedagogicznych.
4. Współpracę z rodzicami.
5. Plan pracy w głównych obszarach działalności szkoły

## **Główne kierunki polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2025/2026**

1. Kształtowanie myślenia analitycznego poprzez interdyscyplinarne podejście do nauczania przedmiotów przyrodniczych i ścisłych oraz rozwijanie umiejętności matematycznych w kształceniu ogólnym.
2. Szkoła miejscem edukacji obywatelskiej – kształtowanie postaw patriotycznych, społecznych i obywatelskich, odpowiedzialności za region i ojczyznę, dbałości o bezpieczeństwo własne i innych.
3. Promocja zdrowego trybu życia w szkole – kształtowanie postaw i zachowań prozdrowotnych, wspieranie aktywności fizycznej uczniów.
4. Profilaktyka przemocy rówieśniczej, zdrowie psychiczne dzieci i młodzieży, wsparcie w kryzysach psychicznych, profilaktyka uzależnień.
5. Promowanie higieny cyfrowej i bezpiecznego poruszania się w sieci, rozwijanie umiejętności krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie, poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli nowoczesnych technologii, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji oraz korzystanie z zasobów Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej.
6. Promocja kształcenia zawodowego w szkołach podstawowych oraz w środowisku pracodawców, wzmocnienie roli doradztwa zawodowego.
7. Rozwijanie zainteresowania kulturą i językiem polskim wśród Polonii, nauczanie języka polskiego w środowiskach polonijnych.
8. Wspieranie aktywności poznawczej i poczucia sprawczości ucznia poprzez promowanie oceniania kształtującego i metod aktywizujących w dydaktyce.

**KALENDARZ ROKU SZKOLNEGO: 2025/2026**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Rozpoczęcie zajęć dydaktyczno- wyrównawczych | **1 września 2025 r.** |
| 2. | Zimowa przerwa świąteczna | **22- 31 grudnia 2025 r.** |
| 3. | Wystawienie ocen za I półrocze | **Oceny proponowane do 5 stycznia 2026r.****Wystawienie ocen do 19 stycznia 2026 r.** |
| 4. | Koniec I półrocza | **30 stycznia 2026 r.** |
| 5. | Ferie zimowe | **2- 15 lutego 2026 r.** |
| 6. | Wiosenna przerwa świąteczna | **2- 7 kwietnia 2026 r.** |
| 7. | Egzamin ósmoklasisty | **Język polski- 11 maja 2026 r.****Matematyka- 12 maja 2026 r.****Język angielski- 13 maja 2026 r.** |
| 8. | Wystawienie ocen Końcoworocznych | **Oceny proponowane do 29 maja 2026 r.****Wystawienie ocen do 12 czerwca 2026 r.** |
| 9. | Zakończenie rocznych zajęć dydaktyczno- wychowawczych | **26 czerwca 2026 r.** |
| 10. | Terminy dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktycznych | * **10 listopada 2025 r.**
* **2 stycznia 2026 r.**
* **29-30 kwietnia 2026 r.**
* **11-13 maja 2026 r. (egzamin ósmoklasisty)**
* **5 czerwca 2026 r.**
 |

**Spotkania z rodzicami (zebrania)**

|  |
| --- |
|  |
| Do końca sierpnia  | Zebranie z rodzicami oddziałów przedszkolnych |
| Do 20 września  | Zebranie z rodzicami klasy I- VIII  |
| Zgodnie z potrzebami cały rok  | spotkania indywidualne z rodzicami |
| Listopad | Zebranie z rodzicami klasy I- VIII wywiadówka |
| Listopad  | Zebranie z rodzicami -oddział przedszkolny |
|  Styczeń 2026 | Zebranie z rodzicami klasy I- VIII wywiadówka |
| Kwiecień/ maj 2026 | Zebranie z rodzicami klas I-VIII , oddział przedszkolny- przedstawienie diagnozy gotowości szkolnej 6-latków |

   **Przewidywane terminy zebrań rady pedagogicznej**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przewidywany termin** | **Tematyka rady pedagogicznej** |
| 1 | Sierpień  |  Organizacja roku szk. 2025/26 |
| 2 | 15.09.2025r.  Do 30.09.2025 | Przedstawienie planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2025/2026 Zatwierdzenie programu wychowawczo- profilaktycznego, |
| 3 | październik–maj  | Rady szkoleniowe |
| 6 | Styczeń 2026 | Zatwierdzenie wyników klasyfikacji |
| 7 | Styczeń/Luty 2026r. | Rada podsumowująca I półrocze roku szkolnego 2025/2026, przedstawienie wyników nadzoru pedagogicznego |
| 8 |  Kwiecień 2026r. | Szkolenie- egzamin ósmoklasisty. |
| 10 | Czerwiec 2026 | Zatwierdzenie wyników klasyfikacji promocji 2025/2026 |
| 11 |  Do 30 czerwca 2026r. | Podsumowanie roku szkolnego 2025/2026. Sprawozdanie z planu nadzoru pedagogicznego |

 **Plan zebrań Rady Rodziców oraz Prezydium Rady Rodziców**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data, godzina** | **Rodzaj zebrania, miejsce** | **Tematyka zebrania** |
| Wrzesień. | Zebrania w klasach z wychowawcami | Wybór trojek klasowych |
|  | Zebranie przedstawicieli Rady Rodziców z dyrektorem. | 1. 1.Wybór Prezydium Rady Rodziców z przedstawicieli trójek klasowych.
2. 2.Przedstawienie przez dyrektora szkoły planu pracy szkoły na rok szkolny 2025/26
3. Uchwalenie planu wydatków z konta Rady Rodziców na rok szkolny
4. Ustalenie i zatwierdzenie wysokości dobrowolnej składki na konto Rady Rodziców w roku szkolnym 2025/2026
5. Porozumienie ws. uchwalenia szkolnego programu  profilaktyczno- wychowawczego na rok szkolny 2025/26
 |
| Luty  | Zebranie Rady Rodziców, | 1. Sprawozdanie z pracy szkoły za I semestr
2. Organizacja zabawy karnawałowej dla dzieci
 |
| Maj-czerwiec  | Zebranie Rady Rodziców, | 1. Organizacja Dnia Rodziny
2. Podsumowanie działalności Rady Rodziców
3. Podsumowanie działalności wychowawczej i opiekuńczej dyrektora szkoły
 |

**Zebrania mogą być organizowane w dodatkowych terminach z zgodnie z zaistniałymi potrzebami**

**ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| Przydział obowiązków służbowych wszystkim pracownikom | dyrekcja szkoły | do końca sierpnia |
| Opracowanie rocznego planu pracy szkoły | Dyrektor , rada pedagogiczna | do końca sierpnia |
| Opracowanie programu wychowawczo – profilaktycznego  | rada pedagogiczna | do 30 września  |
| Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego | dyrekcja szkoły | do 15 września  |
| Opracowanie planów pracy organizacji szkolnych, zespołów zadaniowych i przedmiotowych, specjalistów oraz zajęć dodatkowych. Plan WDN Kontrakty przedmiotowe z uczniami z uwzględnieniem dostosowania do potrzeb i możliwości uczniów) | wszyscy nauczyciele  | do 20 września  |
| Sprawowanie z nadzoru pedagogicznego | dyrekcja szkoły | Styczeń i czerwiec |
| Awans zawodowy nauczycieli, lekcje otwarte, ocena, realizacja planu rozwoju  | dyrektor szkoły, mentor  | cały rok wg kontraktu  |
| Promocja szkoły w lokalnych mediach, w środowisku lokalnym, na stronie szkoły, w mediach społecznościowych (Facebook) | Zespół ds. promocji szkoły  | cały rok |
| Powołanie zespołów zadaniowych  | dyrekcja szkoły  | do końca sierpnia  |
| Opracowanie zmian do statutu zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym. | Rada pedagogiczna | Według potrzeb |
| Opracowywanie wewnątrzszkolnych regulaminów i procedur | zespoły zadaniowe  | wg potrzeb |
| Prowadzenie na bieżąco ewidencji spełniania przez uczniów obowiązku szkolnego:* Bieżąca kontrola realizowania obowiązku szkolnego
* Kontrola zasadności zwolnień z lekcji wychowania fizycznego
* Stały monitoring nieobecności uczniów w szkole
* Egzekwowanie zasad dotyczących usprawiedliwiania nieobecności ucznia na zajęciach lekcyjnych.
 | dyrektor wychowawcy, pedagodzy,nauczyciele wych. fiz.wychowawcy wychowawcy | cały rok |
| **Rozwój bazy szkoły** Poprawa warunków pracy, nauki oraz bezpieczeństwa.1. Doposażenie sal lekcyjnych w pomoce dydaktyczne;
2. Systematyczne uzupełnianie księgozbioru w bibliotece szkolnej, wydanie podręczników.
3. Uzupełnienie sprzętu sportowego
4. Kontynuowanie remontów.
 | dyrektor Dyrektor, bibliotekarz w ciągu rokudyrektor we współpracy z UG  | cały rok, w miarę możliwości finansowych UG zgodnie z umowami |
| **Przegląd szkoły pod względem bezpieczeństwa****1.** Zapewnienie bezpieczeństwa uczniom podczaszajęć wychowania fizycznego, zajęćświetlicowych2.Zapewnienie bezpieczeństwa dzieciomprzebywającym w szkole poprzez:* aktywne pełnienie dyżurów przez nauczycieli podczas przerw międzylekcyjnych,
* reagowanie wszystkich pracowników na łamanie przyjętych w szkole zasad i reguł, akty przemocy, wandalizmu,
* wyciąganie konsekwencji wobec uczniów, którzy swoim zachowaniem stanowią zagrożenie dla innych,
* przestrzeganie przepisów BHP i regulaminów pracy szkoły,
* współpracę z instytucjami wspomagającymi działania szkoły w tym z policją, , strażą pożarną, sądem rodzinnym, PPP.
* zapewnienie opieki medycznej,
 | Dyrektornauczyciele wychowaniafizycznego, wychowawcyświetlicywszyscy pracownicy szkoły | Wrzesieńcały rok szkolny |
| Przeprowadzenie próbnej ewakuacji szkoły  | dyrektor | Październik/Kwiecień/maj |
| Opracowanie arkusza organizacji pracy szkoły w roku szkolnym 2026/2027 | dyrektor szkoły | do końca kwietnia  |

**DZIAŁALNOŚC DYDAKTYCZNA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| Realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego. Podniesienie poziomu nauczania i wyników egzaminów zewnętrznych. | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Realizowanie podstawowych kierunków polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2025/2026. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| **Rozwijanie kompetencji uczenia się.**1. Stosowanie strategii OK, w tym: cele lekcji,kryteria sukcesu, zadania edukacyjne, informacjazwrotna, 2. Innowacje- realizacja zgodnie ze zgłoszonymi pomysłami.**Podnoszenie efektywności kształcenia**1. Zapoznanie uczniów i rodziców z zapisamiWewnątrzszkolnych Zasad Oceniania, jednolitestosowanie przez nauczycieli kryteriów oceniania.2. Udzielanie informacji zwrotnej uczniom. 3. Systematyczne badanie osiągnięć szkolnychuczniów w kontekście wymagań określonych wpodstawie programowej kształcenia ogólnego iwykorzystanie wniosków do dalszej pracy.4. Organizacja konkursów, w których rozwijana jestkreatywność i innowacyjność uczniów. Udział wkonkursach kuratoryjnych, powiatowych, ogólnopolskich, szkolnych.5. Wzmocnienie roli biblioteki szkolnej wewspomaganiu rozwoju ucznia i wyrównywaniuszans edukacyjnych:* wzbogacanie księgozbioru biblioteki szkolnej

zgodnie z potrzebami i oczekiwaniami uczniów,* prowadzenie działań motywujących uczniów do

większego zainteresowania czytelnictwem | Wszyscy nauczyciele Nauczycielewszyscy nauczycielewszyscy nauczyciele nauczyciele przedmiotówbibliotekarz,wychowawcy,nauczyciele języka polskiego | Cały rok szkolnyCały rok szkolnyNa początku roku szkolnego +okresowe przypominanie.Na bieżąco.wg harmonogramu badań cały rok |
| Przygotowanie uczniów klasy ósmej do egzaminu zewnętrznego.* Przeprowadzenie próbnych egzaminów z j. polskiego, matematyki, j. obcego
* Analiza i opracowanie wyników, wdrożenie wniosków.

Próbny egzamin w klasie VII | przewodniczący zespołów przedmiotowych, dyrektornauczyciele przedmiotów | listopad/grudzieńluty/marzec 2\* w roku |
| Organizacja pracy zespołów przedmiotowych i zadaniowych- współpraca , wymiana doświadczeń, szkolenia w ramach WDN | przewodniczący zespołów | wg planów pracy zespołów  |
| Współpraca z pedagogiem, pedagogiem specjalnym, psychologiem, poradnią psychologiczno-pedagogiczną i rodzicami w celu rozpoznania indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Tworzenie warunków do wyrównywania szans edukacyjnych z uwzględnieniem indywidualnej sytuacji uczniów.1. Analiza przyczyn niepowodzeń szkolnych ipodjęcie działań w celu ich złagodzenia:* analiza środowiska rodzinnego ucznia, kierowanie

uczniów na badania do PPP oraz specjalistów,* kwalifikowanie na zajęcia wspomagające rozwój,
* organizowanie pomocy koleżeńskiej, zacieśnienie

współpracy z rodzicami,2. Zapoznanie się nauczycieli uczących z opiniami PPP Zebrania zespołów opracowujących IPET iWOFU.3. Organizowanie zajęć wspomagającychprawidłowy rozwój dziecka:* dydaktyczno- wyrównawcze,
* zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno -społeczne;
* zajęcia rewalidacyjne
* zajęcia logopedyczne

4. Prowadzenie zajęć terapeutycznych, warsztatowych w bezpośredniej pracy z uczniami zgodnie z zaleceniami PPP oraz potrzebami uczniów w ramach godzin pedagoga, psychologa.5. Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznejUczniom z rozpoznanymi trudnościamidydaktyczno-wychowawczymi, w tym –organizowanie pracy z uczniem zdolnym ,rozwijaniem pasji, zainteresowań6. Organizowanie pomocy psychologicznej dlarodziców, organizowanie spotkań rodziców zpedagogiem szkolnym, psychologiem. | nauczyciele przedmiotów,wychowawcy, pedagog,psycholog,rodziceWychowawcy, nauczyciele,pedagog, psycholog, specjaliściDyrektor,nauczyciele prowadzący zajęciapsycholog, pedagog, psycholog, pedagog,wychowawcywychowawcy pedagodzy , psycholog | cały rokZgodnie z procedurąwewnątrzszkolnącały rokcały rok |
| 7.Praca zespołów nauczycielskich i ich zadania:* eliminowanie niepożądanych problemów związanych z przekraczaniem progu edukacyjnego,
* wymiana informacji związanych z problemami

dydaktycznymi i wychowawczymi,* praca z uczniami o obniżonej motywacji i słabym

poziomie zaangażowania. Wzmacnianie w nichwiary w odniesienie sukcesu. Szukanie sposobówmotywowania uczniów obojętnych lub niezadowolonych ze swoich wyników w nauce* stosowanie oceniania kształtującego –motywowanie uczniów do samodzielności i obiektywizmu w ocenie własnych możliwości
 | Wszyscy nauczyciele  | wrzesień– czerwiec  |
| 1. Odkrywanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów przez indywidualizowanie stawianych im zadań, udział w kołach zainteresowań oraz przygotowanie do udziału w konkursach wewnątrzszkolnych i pozaszkolnych.
2. Rozwijanie umiejętności uczniów i nauczycieli z wykorzystaniem sprzętu zakupionego w ramach programów .
 | wszyscy nauczycielewszyscy nauczyciele | Cały rokWg harmonogramu |
| 1. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji.
2. Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli,
 | wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| Badanie wyników nauczania z wyznaczonych przedmiotów  | dyrektor, nauczyciele | według planu nadzoru |
| Organizowanie wycieczek, m.in. krajoznawczych, regionalnych, biwaków, wyjazdów na basen. | wychowawcy, nauczyciele  | cały rok  |
| Kontrola dokumentacji oraz właściwego i systematycznego oceniania uczniów przez nauczycieli * kontrola rytmiczności i różnorodności oceniania ,ocenianie kształtujące,
* kontrola zgodności zasad wewnątrzszkolnego oceniania uczniów z przepisami prawa, w tym oceniania uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.
 | dyrektor  | raz w miesiącu |
| Obserwacje zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych i uroczystości szkolnych | dyrektor  | według planu nadzoru |
| Zapoznanie uczniów z ofertą edukacyjną szkół średnich* Spotkania z uczniami i nauczycielami szkół średnich
* Udział uczniów klasy ósmej w dniach otwartych organizowanych przez szkoły średnie
 | wychowawca klasy  VIII,doradca zawodowy  | luty – maj  |
| Kształcenie u uczniów poczucia odpowiedzialności za uzyskane oceny | Wszyscy nauczyciele i pedagodzy | Cały rok szkolny |
| Obserwacje zajęć, uroczystości , apeli i akademii. | Dyrektor | Według harmonogramu |

**DZIAŁALNOŚĆ WYCHOWAWCZA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| Integracja zespołów klasowych  | wychowawcy klas  | wrzesień  |
| Realizacja działań określonych w„Programie wychowawczo- profilaktycznym szkoły na rok 2025/26”. | Wszyscy nauczyciele. | Cały rok |
| Monitorowanie i diagnozowanie zachowań uczniów. Promowanie zachowań pozytywnych ibezpiecznych wśród uczniów.Wdrożenie wg potrzeb Standardów Ochrony Małoletnich | Wszyscy nauczyciele, Pedagog,Pedagog specjalny, Psycholog,Logopeda. | Cały rok |
| Kształtowanie zachowań służących zdrowiu, rozwijanie sprawności fizycznej i nawyku aktywności ruchowej, nauka udzielania pierwszej pomocy. | Wszyscy nauczyciele. | Cały rok |
| **Podniesienie efektów pracy wychowawczej, profilaktycznej i opiekuńczej szkoły.**1. Wspieranie wychowawczej funkcji rodzinypoprzez kształtowanie i respektowanie właściwychpostaw i norm społecznych wśród uczniów.2. Rozpoznawanie środowiska rodzinnego uczniówpoprzez rozmowy indywidualne z rodzicami.3. Informowanie rodziców o osiągnięciach izachowaniu dziecka podczas indywidualnych konsultacji i zaplanowanych zebrań, wskazywanie sposobów pomocy, wspólne rozwiązywanie problemów wychowawczych.4. Zapoznanie uczniów i rodziców z dokumentamiregulującymi funkcjonowanie szkoły.5. Okresowe przypominanie przedmiotowych zasadoceniania i zasad oceniania zachowania6. Kompleksowe działania organów szkoły i rodziców nad poprawą frekwencji uczniów i rzetelnym wywiązywaniem się z obowiązku szkolnego.7.Współpraca z MGOPS, kuratorem sądowym, asystentem rodzinnym.8. Propagowanie i budowanie partnerskich relacji wstosunkach nauczyciel -rodzic poprzez organizowanie spotkań z rodzicami, korzystanie z ich wiedzy i umiejętności, włączenie rodziców do szerszego udziału w planowanych uroczystościach i imprezach szkolnych oraz środowiskowych.9. Upowszechnianie wiedzy o prawach dziecka,prawach człowieka. | Wychowawcy, wszyscynauczyciele, pedagog, psychologcały rokwychowawcy wrzesieńwychowawcy, wszyscynauczycielewychowawcy, pedagog,psycholog, dyrektorcały rokPedagog we współpracy zwychowawcamiwychowawcy, nauczyciele -, pedagog,psycholog, dyrektor | wrzesień 2023 – czerwiec 2024r.cały rok |
| **Organizowanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności**1. Wzmocnienie roli Samorządu Uczniowskiego jako

organu szkoły.1. Opracowanie rocznego planu pracy SU pod kierunkiem opiekuna
2. Realizacja planu pracy SU
3. Propagowanie wolontariatu poprzez udział w akcjach

dobroczynnych i charytatywnych. | Opiekun samorządu  | wrzesień – czerwiec  |
| Propagowanie zdrowych nawyków żywieniowych oraz zachęcania uczniów do aktywnego spędzania wolnego czasu | wychowawcy klas | wrzesień– czerwiec  |
| Edukacja czytelnicza  | bibliotekarz  | Cały rok  |
| Kultywowanie tradycji szkoły 1. Organizacja uroczystości pasowania i ślubowania uczniów i przedszkolaków.
2. Angażowanie rodziców w życie klasy i szkoły
 | wychowawca klas | Cały rok |
| Zwiększenie odpowiedzialności uczniów za bezpieczeństwo i zdrowie swoje i kolegów. * pogadanki BHP na lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych
* spotkania z przedstawicielami policji, pielęgniarką szkolną , ratownikiem medycznym.
 | wszyscy nauczyciele  | wrzesień czerwiec  |
| Realizacja programów: profilaktycznych, prozdrowotnych, przy współpracy z Policją, sanepidem, służbą zdrowia, strażą pożarną itp | Koordynatorzy, pedagodzy, wychowawcy | wrzesień czerwiec  |
| **Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych**1. Zapoznawanie uczniów z problematyką licencji,certyfikatów, praw autorskich, legalności oprogramowania, ze zjawiskiem i konsekwencjami tzw. „cyberprzemocy”.2. Kształtowanie kompetencji cyfrowych uczniów wszyscy nauczyciele cały rok3. Bezpieczeństwo w Internecie – kształtowanieu uczniów umiejętności stosowania zasad ochronyosobistej, ochrony danych, ochrony tożsamościcyfrowej, bezpieczne użytkowanie uwzględniająceochronę środowiska naturalnego i odpowiedzialnekorzystanie z mediów społecznych. | nauczyciele informatyki,wychowawcycały rok szkolny |  |
| Budowanie pozytywnych relacji między nauczycielami, uczniami i rodzicami.Dostrzeganie i bieżące rozwiązywanie problemów na płaszczyźnie uczeń – rodzic – nauczyciel | wszyscy nauczyciele , psycholog, pedagodzy  | .na bieżąco  |
| Wychowanie do wrażliwości na prawdę i dobro. Kształtowanie właściwych postaw szlachetności, zaangażowania społecznego i dbałości o zdrowieWychowanie obywatelskie – kształtowanie postaw patriotycznych, społecznych i obywatelskich, odpowiedzialności za region i ojczyznę, dbałości o bezpieczeństwo własne i innych. | Wychowawcy klas | Cały rok |

**DZIAŁALNOŚC OPIEKUŃCZA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| Organizacja opieki pedagogicznej. Zapewnienie pomocy psychologiczno- pedagogicznej  | pedagodzy specjalni,psycholog, wszyscy nauczyciele | wrzesień .  |
| Przestrzeganie zasad BHP, regulaminów i procedur. Zwrócenie uwagi na przestrzeganie wymogów sanitarnych wynikających z pandemii.* pełnienie dyżurów przez nauczycieli,
* zapewnienie opieki w świetlicy szkolnej,
* zwalnianie uczniów z lekcji zgodnie z procedurą,
* organizowanie zajęć w terenie zgodnie z Regulaminem wycieczek szkolnych
 | dyżurujący nauczyciele wszyscy nauczyciele  | Cały rok |
| Rozpoznawanie potrzeb i planowanie zadań opiekuńczych * współpraca z MGOPS-em, sądem rodzinnym
* promocja zdrowego stylu życia.
 | pedagodzy,wychowawcy | wg potrzeb |
| Organizacja opieki wychowawczej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej | wychowawcy klas, pedagodzy, psycholog | wg potrzeb  |

**Kalendarium szkoły w roku szkolnym 2025/2026**

|  |  |
| --- | --- |
| TERMIN | ZADANIE |
| **WRZESIEŃ** | Rozpoczęcie roku szkolnego |
| Wybory do Samorządu Uczniowskiego |
| Narodowe Czytanie |
| Dzień Przedszkolaka |
| Sprzątanie Świata |
| Europejski Dzień Języków Obcych |
| Dzień Chłopaka |
| Spotkanie z policją, pielęgniarką |
| **PAŹDZIERNIK** | Spotkanie z ratownikiem medycznym |
| Dzień Tabliczki Mnożenia |
| Dzień Uśmiechu |
| Pasowanie na Ucznia klasy 1 |
| Dzień Edukacji Narodowej |
| **LISTOPAD** | Pasowanie na Przedszkolaka |
| Dzień zdrowego śniadania „Śniadanie daje moc” |
| Narodowe Święto Niepodległości |
| Dzień Pluszowego Misia |
| Andrzejki Szkolne |
| **GRUDZIEŃ** | Dzień Wolontariusza |
| Mikołajki Szkolne |
| Warsztaty świąteczne |
| Jasełka szkolne, Wigilia szkolna |
| Dzień Osób z Niepełnosprawnościami |
| **STYCZEŃ** | Dzień Babci i Dziadka |
| Zabawa Karnawałowa |
| **LUTY** | Szkolne walentynki |
| Międzynarodowy Dzień Języka Ojczystego |
| **MARZEC** | Dzień Kobiet |
| Święto Żołnierzy Wyklętych |
| Dzień Kolorowej Skarpetki, czyli Światowy Dzień Osób z Zespołem Downa |
| Pierwszy Dzień Wiosny |
| „Dzień z książką” w ramach Międzynarodowego Dnia Książki dla Dzieci |
| **KWIECIEŃ** | Dzień Świadomości Autyzmu |
| Dzień Ziemi |
| Dzień Języka Angielskiego |
| **MAJ** | Święto Konstytucji 3 Maja |
| Dzień Rodziny |
| **CZERWIEC** | Zakończenie roku szkolnego: 2025/2026 |

**Dni ustawowo wolne od pracy:**

* Wszystkich Świętych – 1 listopada 2025 r.,
* Narodowe Święto Niepodległości – 11 listopada 2025r.,
* Boże Narodzenie – 25–26 grudnia 2025 r.,
* Nowy Rok – 1 stycznia 2025 r.,
* Trzech Króli – 6 stycznia 2026 r.,
* Święto Pracy – 1 maja 2026 r.,
* Święto *Konstytucji Trzeciego Maja* – 3 maja 2026 r.,
* Boże Ciało – 4 czerwca 2026 r.

**Konkursy, wycieczki, wyjazdy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data****Terminy do ustalenia** |  | **Nazwa konkursu** | **Odpowiedzialny** |
|  |  | Konkursy przedmiotowe* Matematyczne
* Polonistyczne- Recytatorskie, Literacko-poetyckie
* Przyrodnicze
* Historyczne
* Plastyczno-techniczne
* artystyczne
* Zawody sportowe

Konkursy biblioteczno- czytelniczeTurniej wiedzy o ruchu drogowym | Nauczyciele poszczególnych przedmiotów |
| Zgodnie z potrzebami |  | Wycieczki przedmiotowe, turystyczno- krajoznawcze, wyjazdy do kina ,teatru, na basen.Wyjazdy do instytucji zgodnie z działalnością profilaktyczno-wychowawczą szkoły.Wyjazdy do szkół średnich | Nauczyciele poszczególnych przedmiotówDoradca zawodowy, klasa VIII |